**Zápis**

**ze schůze výboru  ZO ČSV v Novém Strašecí**

**Místo a datum konání**: 6. února 2024 v klubovně ZO v Novém Strašecí.

**Přítomni**: J. Hubka, P. Andrášek, T. Bačkovský, M. Kubička

**Omluveni**: R. Štýbrová

**Hosté:** 0

**Program:**

1. Kontrola zápisu z minulé schůze výboru – předseda
2. Kontrola plnění úkolů z minulé schůze výboru – předseda
3. **KOMPLETNÍ PŘÍPRAVA VČS 2023 – členové výboru**
4. Organizační záležitosti a diskuze ke včelařské problematice.

**Zápis z  jednání schůze výboru dne 6.2.2024.**

1. **Kontrola zápisu z minulé schůze výboru – předseda**

Předseda rozdal zápisy z minulé schůze výboru. Mimo to dostali všichni členové výboru zápis z minulé schůze v elektronické podobě. K zápisu neměl nikdo připomínky, zápis výbor schválil.

1. **Kontrola plnění úkolů z minulé schůze výboru a zadané úkoly z dnešní schůze – předseda**

A) Příprava diskuzních příspěvků na VČS za svoji oblast činnosti ve výboru spolku

Zajistí: členové výboru

Termín: 6.2.2024

Každý vystupující odevzdá osnovu svého příspěvku na VČS.

1. **KOMPLETNÍ PŘÍPRAVA VČS 2023 – členové výboru**

* VČS se bude konat **dne 24.února**  **2024 v 10.00 hodin v kulturním domě na Rudě.** Po schůzi, v 13 hodin bude přednáška včelařského odborníka př. Dr. Švamberka, významného včelařského odborníka, specialistu na včelí pastvu, vedoucí včelařského střediska Mája v Kožlanech.

Sál v KD Ruda je zajištěn na celý den. Polední občerstvení, kterým bude myslivecký oběd a nápoj, zajistí – MK do 24.2.2024.

**a/Návrh pozvánek pro řádné a registrované členy spolku**

* v elektronické podobě a jejich odeslání – 6.2.2024 – JH
* pozvánky na web stránkách – 6.2.2024 - JH
* písemné pozvánky předat důvěrníkům k rozdání členům spolku – 11.2.2024 - JH
* zajistit připomenutí VČS formou sms – 21.2.2024 – TB

b/ **Návrh pozvánek pro hosty a jejich odeslání poštou.** Seznam hostů: starostové a starostky obcí na jejichž katastrech působíme, starosta N.S., ředitel ČLUZ, ředitel ZŠ, ZO Mšec – 11.2.2024 - JH.

**c/ Úprava sálu a stolů, zasedací pořádek pro VČS,**  při rozestavění stolů je třeba počítat s promítáním některých příspěvků a dále s možnou větší účastí včelařů na odpolední přednášce – PA 24.2.2024.

**d/ Ozvučení sálu a instalace promítacího zařízení** – TB do 24.2.2024.

**e/ Zhotovení tištěného programu VČS** a jeho předání účastníkům VČS při prezenci, dále při prezenci se bude předávat vyhodnocení rozpočtu 2023 a návrh rozpočtu na rok 2024. Odsouhlasení vyhodnocení rozpočtu 2023 a návrh rozpočtu na rok 2024 projedná a schválí schůze výboru dne 6.2.2024 – tisk materiálů JH do 24.2.2024.

**f/ Zajištění fotodokumentace z VČS** – externí - 24.2.2024.

**g/ Tisk prezenční listiny z CIS** – při prezentaci kontrola telefonních čísel a e-mailových adres - JH do 24.2.2024.

**h/ Prezence na VČS a rozdávání programu VČS a rozpočtů 2022 a 2023** – př. Černý - 24.2.2024.

**i/ Vedení schůze podle programu** – TB

**j/ Volba návrhové komise** – členy určí TB před zahájením VČS, volbu provede TB v úvodu VČS. Dále zvolí ověřovatele zápisu z VČS. Obojí podle přítomnosti na schůzi.

**k/ Základní znění usnesení z VČS** připraví - JH 6.2.2024.

**l/ Zpráva o činnosti spolku** – zhodnotí průběh celého roku 2023 v životě spolku, zhodnotí práci spolku pro včelaře a veřejnost, informuje o práci VKM, informuje o správě střediska na Fortně, uvede zprávy členů výboru, hlavní plánované akce v roce 2024 atd. - JH do 24.2.2024.

**m/ Zpráva jednatele o členské základně -** Minimální obsah: rekapitulace členské základny spolku, řádní a registrovaní členové, jmenovitě noví členové za rok 2023 až do VČS, úbytky členů za rok 2023 až do VČS. Zhodnotit práci výboru spolku. Bylo by dobré představit nové členy, pokud budou přítomni. **Zpráva o činnost RV ČSV a zpráva.** Další podle osnovy – TB 24.2.2024.

**n/ Jubilea na rok 2024 evidovaná v CIS (v rámci bodu č. 14).**  Podle dřívějších usnesení výboru spolku budou věcně odměněni jubilanti, kteří v roce 2024 dosáhnou 70 let, 75 let a dále vždy po pěti letech. Jubilanty na VČS přečte TB a vyzve je k předání darů (4 osoby). Dary předá předseda a jednatel. Věcným darem bude medovina – zajistí JH – TB 24.2.2024.

**o/ Zpráva o zdravotním stavu včelstev spolku**. Minimální obsah: zpráva o organizaci a a doporučení v udržení zdravých včel na rok 2024 – MK do 24.2.2024. provádění jarního léčení 2023, zpráva o organizaci a provádění podzimního léčení 2023, informace o monitoringu varoa 2023, výsledky spadu varoa podle výsledků SVS a další postup podle výsledku zprávy (pokud bude zpráva k dispozici), praktické zkušenosti

**p/ Organizace nákupu Formidolu a dalších přípravků a léčiv, matek, matečníků a oddělků na rok 2024.** Léčivo a včelařský materiál se bude objednávat u př. Skibové. Na objednané léčivo se bude platit zálohy na místě.

**q/ Zpráva o majetku spolku** . Minimální obsah: přehled majetku spolku, opravy a údržba majetku spolku v roce 2023, nákup, opravy a údržba majetku spolku nutné v roce 2024, zpráva o inventarizaci majetku spolku – PA do 24.2.2024

**r/ Zpráva KRK**. Minimální obsah: výsledek inventarizace pokladny a bankovního účtu ke dni 31.12.2023, výsledek kontroly účetnictví za rok 2023, jiné poznatky z kontroly – předseda KRK do 24.2.2024.

**s/ Zpráva o stavu financí**. Minimální obsah: inventarizace pokladny (přečte př. RŠ) a běžného účtu ke dni konání VČS, daňová agenda a mzdová agenda. Součástí zprávy bude také vyhodnocení rozpočtu za rok 2023 a návrh rozpočtu na rok 2024 (materiál dostanou členové při prezenci) – zpracuje JH do 24.2.2024. Zprávu přečte RŠ, JH.

**t/ Sestavení usnesení z VČS.** TB navrhne doplnění usnesení podle úkolů z diskuze VČS a nechá na VČS odsouhlasit usnesení. Základní obsah usnesení zpracuje JH a předloží ke schválení výboru 24.2.202. – JH a následně doplnění usnesení TB.

**Prosím, aby zprávy, které budou přednášeny na VČS, mně byly odevzdány v el. podobě nejpozději na VČS 24.2.2024. Tyto zprávy musím uvést ve své zprávě o činnosti, protože jsou součástí hlavní zprávy o činnosti a kompletně tyto zprávy VČS schvaluje.**

JH -př. Hubka

TB – př. Bačkovský

MK – př. Kubička

PA – př. Andrášek

RŠ – př. Štýbrová

1. **Organizační záležitosti a diskuze ke včelařské problematice**

* stav financí spolku: pokladna 88 893,- KČ

banka 100 388,- Kč

* výbor odsouhlasil zvýšení odměny účetní spolku na částku 600,- Kč/měsíc s platností a účinností od 1.1.2024

**Příští schůze výboru se bude konat v úterý dne 5.3.2024 od 18.00 hodin v klubovně spolku v ulici Fortna č. 117. Prosím o účast všech členů výboru.**

Zapsal: Hubka

……………………………………………

Předseda ZO ČSV Ing. Jiří Hubka v.r.

…………………………………………………………………..

Jednatel ZO ČSV Ing. Tomáš Bačkovský v.r.